

Domanda **1**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

In merito ai requisiti minimi di sicurezza dei sistemi di protocollo informatico, è corretto affermare che:

- ☐ a. Il sistema di protocollo informatico deve garantire l'univoca identificazione ed autenticazione degli utenti
- ☐ b. Il sistema di protocollo informatico deve impedire qualsiasi evento di modifica delle informazioni trattate
- ☐ c. Il sistema di protocollo informatico deve garantire la trasmissione settimanale del registro di protocollo giornaliero al sistema di conservazione

La risposta corretta è: Il sistema di protocollo informatico deve garantire l'univoca identificazione ed autenticazione degli utenti

Domanda **2**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Ai sensi del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, nei comuni privi di qualifica dirigenziale gli incarichi dirigenziali possono essere attribuiti:

- ☐ a. esclusivamente al segretario comunale
- ☐ b. ai responsabili degli uffici o dei servizi ovvero al segretario comunale
- ☐ c. esclusivamente ai responsabili degli uffici o dei servizi

La risposta corretta è: ai responsabili degli uffici o dei servizi ovvero al segretario comunale

Domanda **3**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Ai sensi dell'art. 4 della L.241/1990, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale:

- ☐ a. soltanto se sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento
- ☐ b. ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento
- ☐ c. anche se sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento

La risposta corretta è: ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento

Domanda **4**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Che effetto produce la mancata accettazione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà reso a norma del D.P.R. n. 445/2000?

- ☐ a. Costituisce violazione dei doveri d'ufficio, ma soltanto qualora sussista dolo
- ☐ b. Costituisce violazione dei doveri d'ufficio
- ☐ c. Il T.U. n. 445/2000 commina la sanzione della destituzione dall'impiego

La risposta corretta è: Costituisce violazione dei doveri d'ufficio

Domanda **5**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Le liste elettorali tenute presso ciascun comune si suddividono in:

- ☐ a. Non ci sono suddivisioni in quanto c'è un'unica lista generale
- ☐ b. Liste generali e liste sezionali
- ☐ c. Liste comunali e liste circoscrizionali

La risposta corretta è: Liste generali e liste sezionali

Domanda **6**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

La liquidazione:

- ☐ a. È l'ultima fase del processo di erogazione delle spese consistente nella disposizione impartita al tesoriere dell'Ente di provvedere al pagamento ad un soggetto specificato
- ☐ b. Costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione del credito e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio
- ☐ c. Costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto

La risposta corretta è: Costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto

Domanda **7**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

La programmazione del fabbisogno del personale delle pubbliche amministrazioni ha durata:

- ☐ a. Triennale
- ☐ b. Annuale
- ☐ c. Quinquennale

La risposta corretta è: Triennale

Domanda **8**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Se una PA pubblica nell'albo pretorio on-line documenti, informazioni e dati per i quali sussistono anche obblighi di trasparenza, è comunque tenuta a pubblicarli all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"?

- ☐ a. Sì
- ☐ b. No. L'obbligo di pubblicità in tal caso è già assolto dalla pubblicazione sull'albo pretorio
- ☐ c. Sì ma solo se si tratta di documenti relativi a gare d'appalto

La risposta corretta è: Sì

Domanda **9**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

I dirigenti comunali, possono compiere atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno?

- ☐ a. sì ma solo previa autorizzazione del sindaco
- ☐ b. sì, ma solo limitatamente a quegli atti che non siano riservati agli organi di governo dell'ente dallo statuto o dalla legge
- ☐ c. no, il Tuel stabilisce che tali atti spettano solo agli organi politici

La risposta corretta è: sì, ma solo limitatamente a quegli atti che non siano riservati agli organi di governo dell'ente dallo statuto o dalla legge

Domanda **10**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche...

- ☐ a. Non rientrano tra i provvedimenti per i quali il D.lgs. 33/2013 prevede un obbligo di pubblicazione a carico delle PA
- ☐ b. Devono essere resi pubblici dalle pubbliche amministrazioni se il loro importo è superiore a euro 1000
- ☐ c. Per garantire la massima trasparenza devono essere pubblicati dalle PA unitamente ai dati personali dei destinatari di tali provvedimenti

La risposta corretta è: Devono essere resi pubblici dalle pubbliche amministrazioni se il loro importo è superiore a euro 1000

Domanda **11**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

In cosa consiste il controllo di regolarità amministrativo-contabile?

- ☐ a. Nel controllo costante degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa
- ☐ b. Nella verifica dell'adeguatezza delle scelte compiute in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti
- ☐ c. Nel rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte di ogni responsabile di servizio e nel rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario

La risposta corretta è: Nel rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte di ogni responsabile di servizio e nel rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario

Domanda **12**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Esistono elementi obbligatori ed elementi accessori della registrazione di protocollo. Tra quelli elencati di seguito indicate quelli accessori (cioè non obbligatori).

- ☐ a. L'impronta del documento informatico, se trasmesso per via telematica
- ☐ b. La data di redazione del documento ricevuto
- ☐ c. L'oggetto del documento, registrato in forma non modificabile

La risposta corretta è: La data di redazione del documento ricevuto

Domanda **13**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Contro il rifiuto opposto dall'ufficiale di anagrafe al rilascio dei certificati anagrafici e in caso di errori contenuti in essi, l'interessato puo' produrre ricorso:

- ☐ a. Al Prefetto
- ☐ b. Al Segretario comunale
- ☐ c. Al Tribunale Amministrativo

La risposta corretta è: Al Prefetto

Domanda **14**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Quando ricorre la revoca dell'atto amministrativo?

- ☐ a. Quando viene ritirato, con efficacia non retroattiva, un atto colpito da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi
- ☐ b. Ricorre quando viene ritirato un atto amministrativo non ancora efficace
- ☐ c. Quando con provvedimento "ad hoc" si ritira un atto con effetto retroattivo, facendo venir meno gli effetti dal momento della sua creazione

La risposta corretta è: Quando viene ritirato, con efficacia non retroattiva, un atto colpito da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi

Domanda **15**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Quale delle seguenti affermazioni relative alla cancellazione dalle anagrafi degli italiani residenti all'estero (AIRE) è da ritenersi NON corretta?

- ☐ a. Per iscrizione nell'anagrafe della popolazione residente a seguito di trasferimento dall'estero
- ☐ b. La cancellazione dall'A.I.R.E. puo' avvenire dopo due rilevazioni censuarie consecutive concluse con esito negativo
- ☐ c. La cancellazione dall'A.I.R.E. non avviene per trasferimento nell'AIRE di altro comune

La risposta corretta è: La cancellazione dall'A.I.R.E. non avviene per trasferimento nell'AIRE di altro comune

Domanda **16**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Per quanto concerne la durata della validita' dei certificati anagrafici è vera la seguente affermazione:

- ☐ a. I certificati generalmente hanno una validita' di sei mesi, fatta eccezione per i certificati attestanti fatti non piu' modificabili
- ☐ b. Non hanno scadenza
- ☐ c. La durata della loro validita' cambia in funzione dell'utilizzo che ne viene fatto dal richiedente

La risposta corretta è: I certificati generalmente hanno una validita' di sei mesi, fatta eccezione per i certificati attestanti fatti non piu' modificabili

Domanda **17**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Quali sono le tipologie di rapporto di lavoro a tempo parziale previste nel CCNL Funzioni Locali?

- ☐ a. Orizzontale, verticale, misto
- ☐ b. Orizzontale, verticale
- ☐ c. Solo orizzontale, essendo le altre tipologie ammesse per il solo CCNL Funzioni centrali

La risposta corretta è: Orizzontale, verticale, misto

Domanda **18**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Cosa contiene la parte descrittiva della motivazione dell'atto amministrativo?

- ☐ a. Essa indica gli interessi coinvolti nel procedimento
- ☐ b. Contiene una descrizione delle norme di legge o dei regolamenti in base ai quali l'atto e' stato emanato
- ☐ c. La parte che contiene la firma dell'autorita' che emana l'atto o di quella delegata

La risposta corretta è: Essa indica gli interessi coinvolti nel procedimento

Domanda **19**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Ai sensi della legge 190/2012, chi definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per l'Amministrazione?

- ☐ a. L'Organo esecutivo, previo parere dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione
- ☐ b. L'Organo di indirizzo dell'Amministrazione
- ☐ c. L'Organismo Indipendente di Valutazione

La risposta corretta è: L'Organo di indirizzo dell'Amministrazione

Domanda **20**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Quale delle seguenti affermazioni relative all'ANPR è da ritenersi corretta?

- ☐ a. La consultazione dell'ANPR la richiesta di una visura dei dati anagrafici del cittadino è possibile solo da parte dell'Ufficiale d'anagrafe del comune
- ☐ b. Dal portale dell'ANPR il cittadino ha la possibilità' di effettuare una visura online dei propri dati anagrafici inseriti pagando il costo di visura e la relativa imposta di bollo con il sistema Pago PA
- ☐ c. Dal portale dell'ANPR ogni cittadino ha la possibilità' di effettuare, gratuitamente e senza imposta di bollo, una visura online dei propri dati anagrafici inseriti

La risposta corretta è: Dal portale dell'ANPR ogni cittadino ha la possibilità' di effettuare, gratuitamente e senza imposta di bollo, una visura online dei propri dati anagrafici inseriti

Domanda **21**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Quali sono le fasi di gestione dell'entrata?:

- ☐ a. Previsione, riscossione, versamento
- ☐ b. Previsione, accertamento, riscossione, versamento
- ☐ c. Accertamento, riscossione, versamento

La risposta corretta è: Accertamento, riscossione, versamento

Domanda **22**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Secondo il dettato del codice penale (art. 314) quale delle seguenti condotte rientra nella fattispecie del peculato?

- ☐ a. Quella del pubblico ufficiale che, abusando della sua qualita' o dei suoi poteri, induce taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilita' è punito con la reclusione da sei a dodici anni
- ☐ b. Quella del pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilita' di danaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria
- ☐ c. Quella del pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve, per sè o per un terzo, denaro o altra utilita' o ne accetta la promessa

La risposta corretta è: Quella del pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilita' di danaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria

Domanda **23**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Chi e' eleggibile a sindaco di un comune:

- ☐ a. qualsiasi elettore maggiorenne residente nel medesimo comune
- ☐ b. qualsiasi cittadino maggiorenne residente nel medesimo comune
- ☐ c. qualsiasi elettore di un qualsiasi comune della Repubblica che abbia compiuto il diciottesimo anno di eta'

La risposta corretta è: qualsiasi elettore di un qualsiasi comune della Repubblica che abbia compiuto il diciottesimo anno di eta'

Domanda **24**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

La notificazione è effettuata mediante consegna al destinatario:

- ☐ a. Di copia, anche non conforme, dell'atto da notificarsi
- ☐ b. Di copia conforme dell'atto da notificarsi
- ☐ c. Dell'originale dell'atto da notificarsi

La risposta corretta è: Di copia conforme dell'atto da notificarsi

Domanda **25**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Le variazioni alle liste elettorali sono effettuate con il procedimento della revisione dinamica, da parte del responsabile dell'ufficio elettorale comunale/ufficiale elettorale:

- ☐ a. Almeno ogni sei mesi e in ogni caso in occasione delle consultazioni elettorali
- ☐ b. Solamente in occasione delle consultazioni elettorali
- ☐ c. Solo per le cancellazioni causate, ad esempio, dalla perdita della capacita' elettorale per provvedimenti definitivi dell'autorita' giudiziaria, da decesso, trasferimento di residenza in altro Comune

La risposta corretta è: Almeno ogni sei mesi e in ogni caso in occasione delle consultazioni elettorali

Domanda **26**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Lo strumento con il quale si conclude la notifica è:

- ☐ a. Il referto di notifica
- ☐ b. La certificazione di notifica
- ☐ c. La relata di notifica

La risposta corretta è: La relata di notifica

Domanda **27**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

Ai sensi della legge n. 241/90, quando il procedimento amministrativo è rimesso all'iniziativa di parte, il termine di conclusione decorre:

- ☐ a. dal trentesimo giorno successivo alla ricezione dell'istanza
- ☐ b. dalla data di ricevimento della domanda
- ☐ c. dalla data di assegnazione del procedimento al responsabile

La risposta corretta è: dalla data di ricevimento della domanda

Domanda **28**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

In merito alla pratica presentata al SUAPE e ai documenti relativi al procedimento unico si puo' correttamente affermare che:

- ☐ a. La pratica va presentata al SUAPE esclusivamente tramite il software regionale
- ☐ b. E' necessario protocollare le singole comunicazioni che intercorrono tra il SUAPE, l'interessato e gli enti coinvolti nel procedimento unico
- ☐ c. La pratica e i documenti sono contrassegnati da un codice univoco

La risposta corretta è: La pratica e i documenti sono contrassegnati da un codice univoco

Domanda **29**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

In base alle disposizioni in materia di privacy l'incaricato per il trattamento dei dati è:

- ☐ a. La persona giuridica autorizzata a compiere operazioni di trattamento
- ☐ b. La persona giuridica che organizza le operazioni di trattamento
- ☐ c. La persona fisica autorizzata a compiere operazioni di trattamento

La risposta corretta è: La persona fisica autorizzata a compiere operazioni di trattamento

Domanda **30**

Risposta non data

Punteggio max.: 1,00

La motivazione costituisce uno degli elementi cardine del provvedimento amministrativo. A tale riguardo l'art. 3 della l. n. 241/1990 dispone che:

- ☐ a. la motivazione non è richiesta per gli atti concernenti l'organizzazione amministrativa
- ☐ b. ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato
- ☐ c. tutti i provvedimenti amministrativi, compresi gli atti a contenuto generale, devono essere motivati

La risposta corretta è: ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato

